

Les DDS sont un projet d'édition des documents clefs de la politique étrangère de la Suisse. L'objectif de la collection des Documents Diplomatiques Suisses est à la fois scientifique et pratique. Il s'agit, dans l'esprit de ceux qui en assument la responsabilité, de mettre à la disposition des chercheurs et des praticiens les sources officielles – en version imprimée ou numérisée – utiles à la reconstitution et à la compréhension de l'histoire de la politique étrangère de la Suisse. La base de données en ligne Dodis permet – en parallèle aux éditions imprimées – un libre accès à un grand nombre de documents numérisés.

## **Numérisation et indexation des documents historiques**

### **Description des activités :**

- 30% Numérisation : Numériser (scanner) les documents sélectionnés dans les Archives fédérales par le groupe de recherche.
- 40% Indexation : Saisir les mots-clés relatifs aux personnes, organisations et lieux géographiques des documents dans la base de données.
- 30% Projets et recherches : Collaboration dans les projets liés à la maintenance de la base de données, la gestion des métadonnées, l'événementiel et l'administration ainsi que dans les recherches en lien avec les éditions imprimées et la base de données Dodis.

### **Connaissances :**

#### Connaissances indispensables :

- Maturité fédérale, formation universitaire en histoire ou politologie, ou formation équivalente
- Solides connaissances informatiques
- Travail précis

#### Connaissances souhaitées :

- Connaissances en histoire contemporaine et en politique étrangère suisse
- Intéressé par les humanités numériques

### **Conditions pour la PASC :**

Les affectations dans le cadre de projets qui servent les intérêts de la PASC (travaux de master, de bachelor, de doctorat, de séminaires, semestriels, etc.) sont interdites.

### **Conditions pour une affectation :**

Durée minimale :	1 mois
Modèle d'horaire de travail :	Horaire flexible
Durée de travail hebdomadaire :	41.5 heures/semaine
Travail de fin de semaine :	Non
Travail de nuit :	Non
Logement :	Indemnité en accord avec l'établissement d'affectation
Repas :	Indemnité en accord avec l'établissement d'affectation

**Contacts généraux :**  
Documents Diplomatiques  
Suisses  
M. Sacha Zala, Directeur  
Hallwylstrasse 4  
3003 Berne  
Tel: +41 58 465 12 36

**Informations sur le cahier des charges  
et candidature :**  
Madame Sabine Dändliker  
Membre du Conseil  
Tél. +41 58 465 12 36  
[sabine.daendliker@dodis.ch](mailto:sabine.daendliker@dodis.ch)